



ALLEGATO A)

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DEL C.1 E 2  
BIS ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE  
SOCIALE" INQUADRAMENTO CAT. GIURIDICA D.1**

AL DIRETTORE  
del CONSORZIO INTERCOMUNALE  
SOCIO ASSISTENZIALE – C.I.S.A.12  
Via Cacciatori, 21/12  
10042 Nichelino (TO)

Il/La sottoscritt.....  
nato/a ..... Prov. ....  
Stato ..... il ..... CODICE FISCALE .....  
di essere residente a ..... Prov.....  
in Via/Corso/Piazza .....n° ..... Cap. ....  
recapito telefonico .....Cellulare .....  
indirizzo e-mail .....  
indirizzo PEC .....

indirizzo, se diverso dalla residenza, presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione  
relativa alla selezione:

Via ..... n° ..... Cap.....  
Comune .....

presa visione dell' Avviso di mobilità

**CHIEDE**

di essere ammess..... a partecipare alla "Procedura di mobilità volontaria esterna mediante  
selezione, pubblica per colloquio per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto  
di "Istruttore Direttivo - Assistente Sociale" Inquadramento Cat. giuridica D. 1

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle  
sanzioni penali previste per le ipotesi di false dichiarazioni.

**DICHIARA quanto segue:**

a) di essere dipendente a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione.....  
.....  
del Comparto Regione ed Enti Locali e di essere attualmente inquadrato/a nella Categoria \_\_\_\_\_  
posizione economica iniziale \_\_\_\_\_ e con il profilo professionale di \_\_\_\_\_

con rapporto a:

- tempo pieno
- part-time (indicare %) .....  orizzontale  verticale

**e di essere disponibile alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno:**

- b) di essere assunta/o a tempo indeterminato il .....
- c) di aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
- d) di essere in possesso di idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere ai sensi del D.Lgs n. 81/2008;
- e) di non essere avere riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né di avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura
- f) di non aver procedimenti disciplinari in corso (per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni non superiori alla censura)

*ovvero*

di aver in corso i seguenti procedimenti disciplinari (per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni non superiori alla censura):

.....  
.....;

- g) di non avere condanne penali che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione

*ovvero*

di aver riportato le seguenti condanne penali:

.....  
.....;

- h) di non aver procedimenti penali in corso e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso

*ovvero*

di aver in corso i seguenti procedimenti penali:

.....  
.....;

- i) di essere in possesso del nullaosta preventivo al trasferimento in regime di mobilità esterna rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza (**che si allega**)

*ovvero*

di impegnarsi ad acquisire e presentare il parere favorevole alla mobilità entro la data di sostenimento del colloquio, pena l'esclusione dallo stesso;

- j) di essere in possesso del titolo di studio.....conseguito nell'anno ..... presso ..... con la valutazione ..... nonché dell'abilitazione all'esercizio di Assistente Sociale e dell'iscrizione all'Albo n..... necessari per lo svolgimento della professione di Assistente Sociale;
- k) di essere in possesso della patente di guida categoria "B" o superiore;
- l) per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi di leva .....
- m) che, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa, l'ente di appartenenza, per l'anno 2017, è sottoposto a regime vincolistico delle assunzioni;
- n) di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute dell'anno 2017 (comprese quelle eventualmente residue degli anni precedenti) presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.

Le comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo (qualora sia diverso ..... dalla ..... residenza):  
 .....  
 .....

**ALLEGA INOLTRE**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art- 76 del medesimo D.P.R. in caso di false dichiarazioni, il seguente curriculum formativo e professionale:

Scheda di dettaglio delle esperienze di servizio presso la P.A.

Curriculum vitae formativo e professionale (in formato europeo), datato e sottoscritto;

Copia del parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità

**ALTRO** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

N.B. Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio; il Responsabile del trattamento è il Direttore, Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento concorsuale individuate nell'ambito dell'Ufficio Personale.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

La graduatoria approvata dagli Organi competenti in esito alla selezione, verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Consorzio.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

ro.

**IL DICHIARANTE**

---